



MANUAL DE USUARIO



Impresora Fiscal FISCAT HKA80

Versión 02 - Venezuela

CONTENIDO

Precauciones	1
Conceptos Básicos	2
Impresora Fiscal	2
Documentos que emite la impresora fiscal	2
Documento Fiscal	2
Documentos no Fiscales	2
Componentes de la Impresora fiscal	3
Memoria fiscal	3
Memoria de trabajo	4
Memoria de auditoria	4
Información general del equipo	4
Desembalaje del equipo	4
Características Generales	5
Dimensiones de la Impresora Fiscal HKA80	5
Especificaciones de la impresora fiscal HKA80	6
Componentes de la impresora HKA80	7
Componentes de VISUALIZACIÓN	8
Panel de comunicación del Módulo Fiscal	8
Puerto USB de comunicación a la PC	9
Botón de reset	9
LED de estado del Módulo Fiscal	9
Puerto de comunicación al Display a través del puerto RJ11 - DB9	10
Puerto RJ11 para comunicación al PC con protocolo RS232	10
Puerto de comunicación con la gaveta de dinero	11
instalacion	11
Requisitos de Instalación	11
Requisitos de energía y Conexión de la impresora	12
Instalación de la impresora	12
INSTALACIÓN y Ajuste del papel	12
Encendido y Apagado de la Impresora	13
Handheld y uso	13
Diagrama de conexión	14

Inicio de operación.....	14
Mapa de navegación de la interfaz de usuario	14
Generar reporte diario Z	15
Generar reporte de lectura de memoria fiscal por número de Z	15
Generar reporte de lectura de memoria fiscal por mes	15
Generar reporte de lectura de memoria fiscal por día	16
Lista de errores.....	16

PRECAUCIONES

SI LA IMPRESORA GENERA HUMO, OLOR O RUIDOS EXTRAÑOS, APAGUE Y DESCONECTE. LLAME A SU DISTRIBUIDOR PARA REPARACIONES.



Para desenchufar



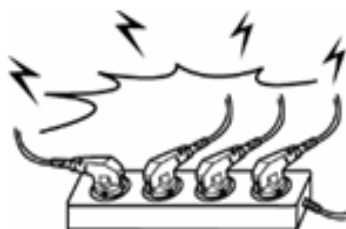
EVITE QUE EL CABLE SE DOBLE EN ÁNGULOS MAYORES A 90° O QUE ESTÉ DEBAJO DE OBJETOS PESADOS.



PROHIBIDO



NO ENCHUFE VARIOS PRODUCTOS A UNA MISMA TOMA DE CORRIENTE AL MISMO TIEMPO.



PROHIBIDO



NO MANIPULE EL CABLE CON LAS MANOS HÚMEDAS.



PROHIBIDO



NO INTENTE DESMONTAR O REPARAR LA MÁQUINA. LLAME A SU DISTRIBUIDOR SI NECESITA ESTOS SERVICIOS.

PROHIBIDO



NO DEJE CAER AGUA U OTROS OBJETOS SOBRE LA IMPRESORA. SI ESTO SUCEDE, DESCONECTE Y LLAME A SU DISTRIBUIDOR.



PROHIBIDO



CONCEPTOS BÁSICOS

A continuación se presentan algunos conceptos básicos.

IMPRESORA FISCAL

Una impresora fiscal es un dispositivo que cumple con todas las normas que regulan dispositivos de emisión de facturas y documentos de acuerdo a lo establecido por el SENIAT mediante la Providencia Administrativa N° 0592.

Generalmente, se trata de una impresora común a la que se le instalan componentes adicionales de hardware y software que permitan gestionar toda esta información acorde a los lineamientos establecidos por el ente regulador. También existen otros tipos de impresora fabricados única y exclusivamente con este propósito.

DOCUMENTOS QUE EMITE LA IMPRESORA FISCAL

Los documentos que emite la impresora cumplen con todas las exigencias de Ley autorizada por el órgano recaudador de impuestos y además genera otros documentos con fines de control administrativo.

DOCUMENTO FISCAL

Reportes Z, Reportes de Memoria Fiscal, Facturas, Notas de Crédito, Notas de Débito.

DOCUMENTOS NO FISCALES

Reportes X, Reportes X2, Reportes Z2, Programación, Fondo/Retiro, copias, documentos impresos de RAM CLEAR, STATUS EJ, Copias o reportes de lectura de la memoria de auditoría.

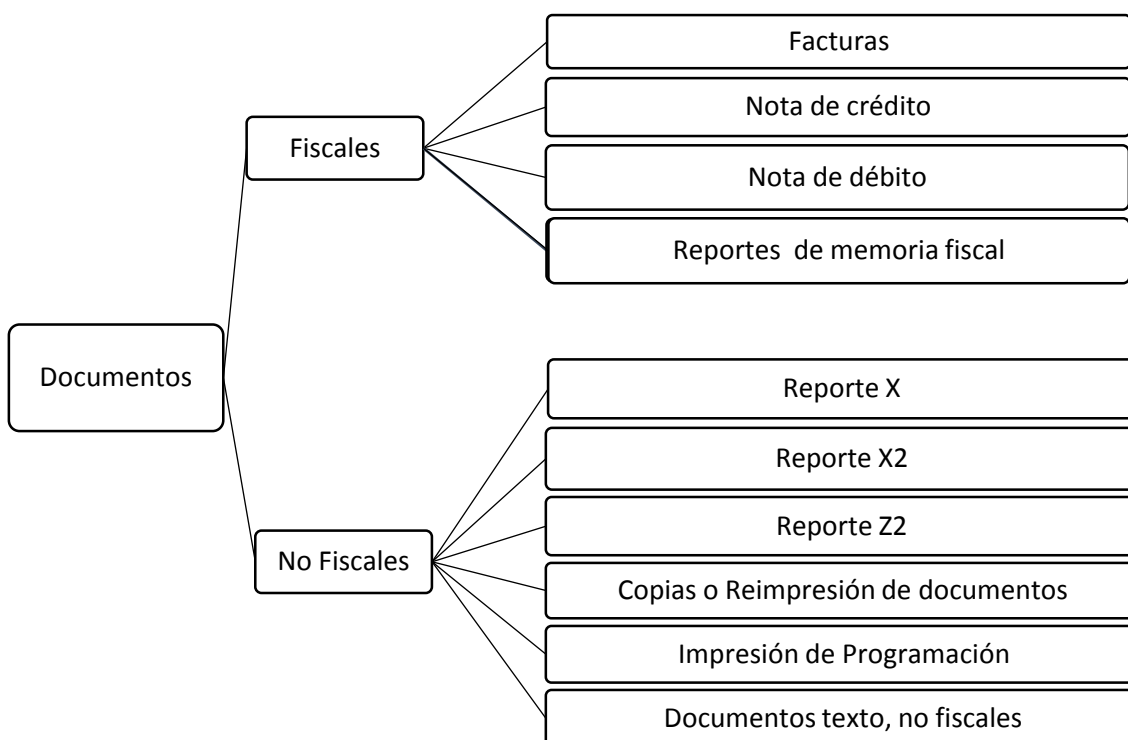


Imagen 1. Documentos emitidos por la Impresora fiscal.

COMPONENTES DE LA IMPRESORA FISCAL

La impresora fiscal se encuentra constituida por los siguientes módulos:

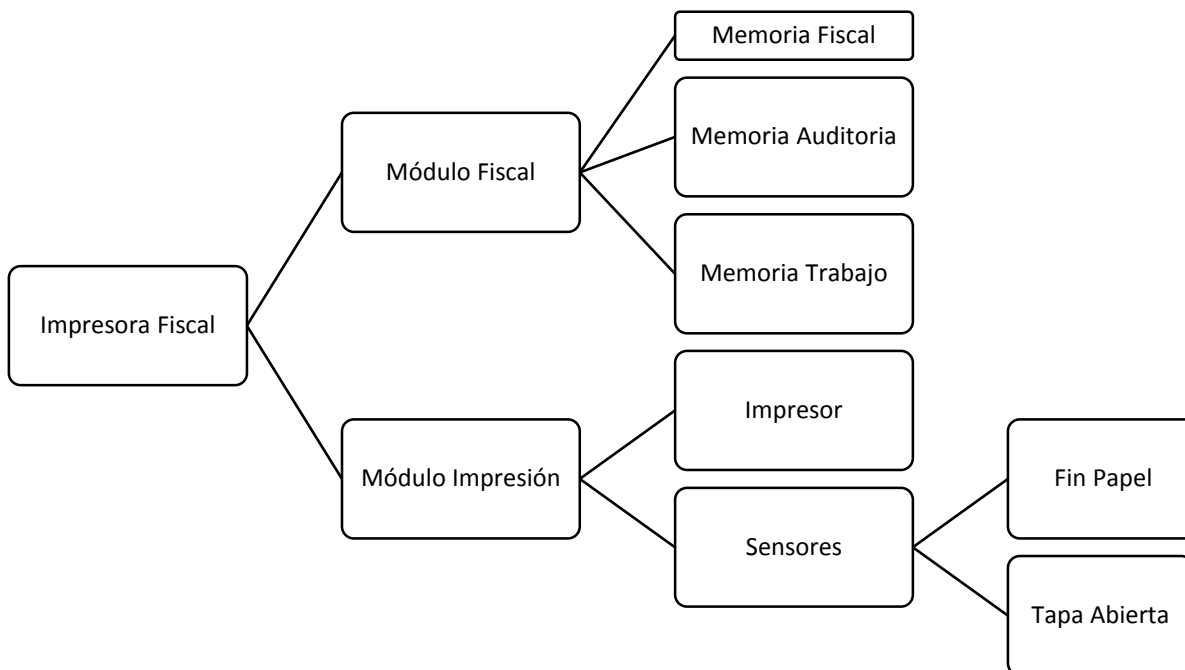


Imagen 2. Estructura de la Impresora Fiscal.

La impresora fiscal está compuesta por ciertos componentes de hardware que la distinguen de una impresora regular. Por lo general, dichos componentes se ubican sobre una única placa base distinta a la del cuerpo de impresión y comprende una memoria fiscal, una memoria de trabajo y una memoria de auditoria.

Estas son controladas por una unidad de procesamiento regida por un software determinado; todas conectadas a diferentes interfaces de comunicación como puertos Mini USB y Bluetooth. Estos componentes integran el Modulo Fiscal de la impresora y diferencian una impresora regular de una impresora fiscal.

A la integración de un software sobre un hardware para ejecutar alguna acción determinada, se le denomina Firmware. La impresora fiscal está controlada por dicho software, quien regula su correcto funcionamiento (particularmente sobre los componentes principales: memorias Fiscal, de Auditoria y de Trabajo). Todos estos componentes serán descritos con mayor detalle en las secciones siguientes de este manual.

MEMORIA FISCAL

Es un dispositivo electrónico de almacenamiento con capacidad de un número de Reportes Z. Su función es almacenar la información contenida en los reportes Z emitidos por el equipo. Es el único tipo de documentos que almacena. Se encuentra adherida al chasis de la impresora.

MEMORIA DE TRABAJO

Se encuentra integrada a la tarjeta principal del módulo fiscal y está ubicada en la parte interna de la Impresora Fiscal. Su función es almacenar la información fiscal de una jornada laboral, en ella se almacenan los contadores, y los acumuladores de ventas (los acumuladores se inicializan a cero al realizar un reporte Z).

MEMORIA DE AUDITORIA

En este dispositivo se almacenan electrónicamente todas las operaciones que realiza la impresora fiscal (incluyendo las copias de todos los documentos impresos y copias de copias). También almacena información de contadores.

INFORMACIÓN GENERAL DEL EQUIPO

DESEMBALAJE DEL EQUIPO

Antes de empezar a utilizar la impresora fiscal, asegúrese de que se encuentren los siguientes accesorios en el empaque:



Tabla 1. Contenido de la caja de la Impresora fiscal

CARACTERÍSTICAS GENERALES

DIMENSIONES DE LA IMPRESORA FISCAL HKA80

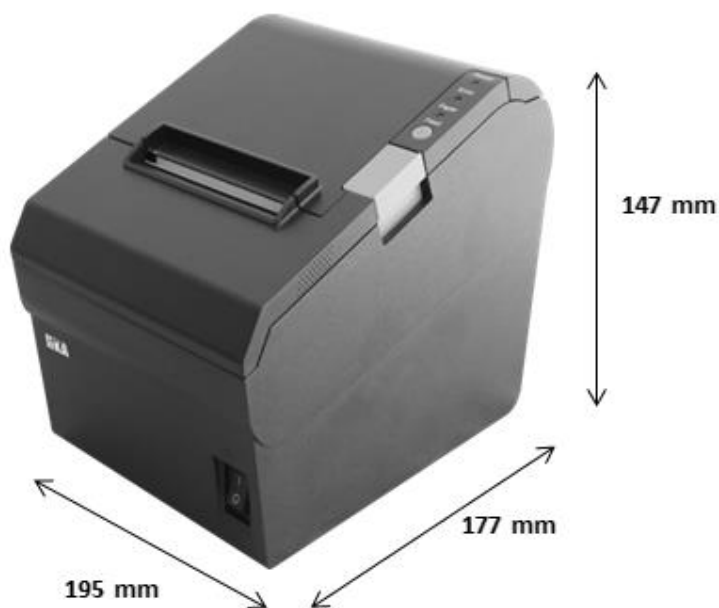


Imagen 3. Dimensiones de la Impresora Fiscal HKA80.

El adaptador de corriente alterna que se utiliza para la alimentación de la impresora y tiene las siguientes dimensiones:

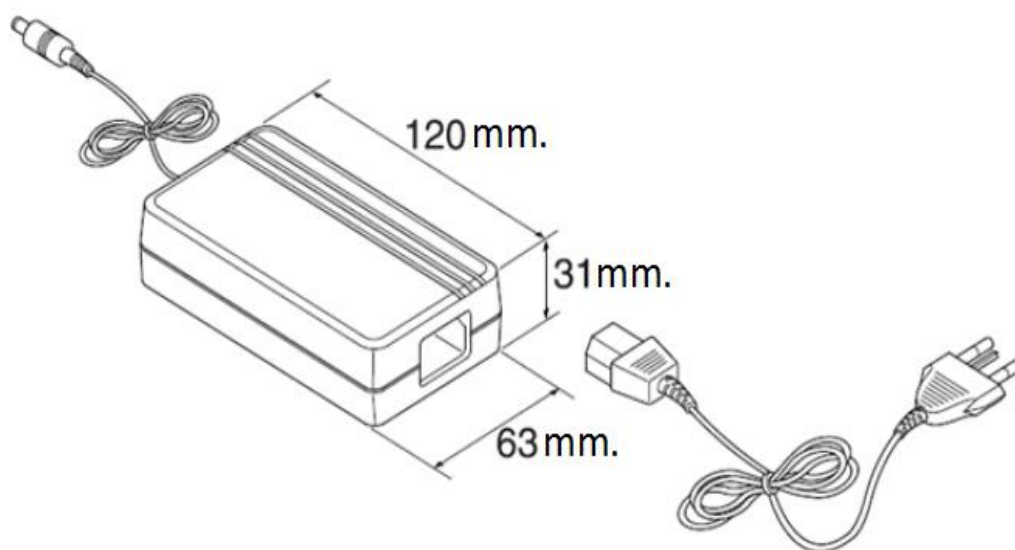


Imagen N° 4. Dimensiones del adaptador DC y el cable de alimentación AC.

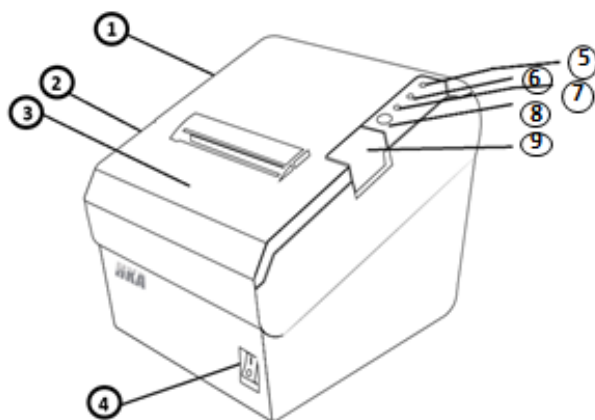
ESPECIFICACIONES DE LA IMPRESORA FISCAL HKA80

Parámetros del módulo fiscal	
Documentos	Emisión de Facturas, Notas de Crédito, Notas de Débito, Documentos no fiscales.
Tasas de Impuesto	3 tasas de impuesto más exento
Medios de pago	24 medios de pago configurables
Cajeros	30 cajeros programables
Parámetros de impresión	
Método de impresión	Impresión lineal térmica directa
Estación térmica	Resolución 203 PPP (puntos por pulgadas)
Logo gráfico	Encabezado
Líneas de encabezado y pie de ticket	8 - 40 caracteres por línea
Memoria	
Memoria Fiscal	2000 reportes Z
Memoria de Trabajo	256KB
Memoria de auditoria	2 GB
Especificaciones de Hardware	
Adaptador de corriente externo	Entrada 100 - 240Vca, Salida 24Vcc $\pm 5\%$, 2A
Interfaces	Conector RJ11 (Para comunicación con PC) Conector USB Tipo B (Para comunicación con PC) Conector RJ11 (Para comunicación DISPLAY) Conector RJ11 (Puerto para Gaveta)
Panel de control	Botón de avance de papel, Led indicadores (Encendido, Error de papel, Error mecánico)
Sensores	Fin de papel, tapa abierta
Código de barra	
Código 1D	EAN13, ITF, Code 128, Code 39
Código 2D	QR, PDF417
Papel	
Tipo de papel	Papel térmico estándar
Ancho	80mm (milímetro)
Diámetro del rollo de papel	Diámetro externo máximo Φ 83 mm (milímetro)
Corte de papel	Cortador automático
Especificaciones físicas	
Dimensiones	195 x 177 x 147 mm (Ancho*Largo*Alto)
Peso	1,7 kilogramos sin rollo
Confiabilidad	
Velocidad de impresión	220 ~ 230 mm/seg (milímetros por segundo)
Vida del cabezal	150 Km (kilómetros)

Tabla 2. Especificaciones de la Impresora Fiscal HKA80.

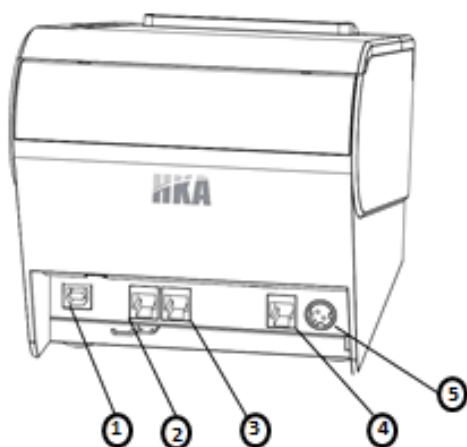
COMPONENTES DE LA IMPRESORA HKA80

Vista Frontal



- 1 Cubierta del impresor
- 2 Cortador de papel
- 3 Cubierta frontal
- 4 Interruptor de energía
- 5 LED de encendido
- 6 LED de error
- 7 LED de presencia de papel
- 8 LED de avance de papel
- 9 Botón de apertura de cubierta

Vista Trasera

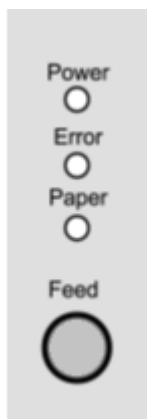


- 1 Puerto USB tipo B, comunicación con PC
- 2 Conector RJ11, comunicación con display
- 3 Conector RJ11, comunicación con PC
- 4 Conector RJ11, puerto para gaveta
- 5 Conector de alimentación

Imagen 5. Componentes físicos de la Impresora HKA80.

COMPONENTES DE VISUALIZACIÓN

En la parte frontal de la impresora están ubicados 1 botón y 3 LED's indicadores:



Indicador LED Power (verde): En estado encendido indica que la impresora está encendida.

Indicador LED Error (rojo): En estado encendido indica que hay un error en el funcionamiento de la impresora fiscal.

Indicador LED Paper (rojo): En estado encendido indica que falta papel.

Botón Feed: Se usa para hacer avanzar el papel cada vez que se presiona.

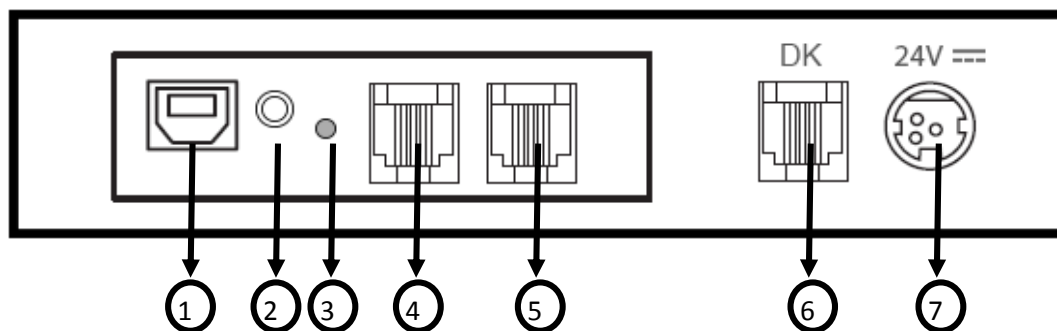
Imagen 6. Panel de control de la impresora fiscal.

PANEL DE COMUNICACIÓN DEL MÓDULO FISCAL

El panel de comunicación del módulo fiscal se encuentra ubicado en la parte posterior del equipo y lo integran los siguientes componentes:

1. **USB (Tipo B):** Permite la conexión entre la impresora fiscal al PC.
2. **Botón de Reset:** Permite la liberación del equipo cuando el mismo no encuentra respuesta.
3. **Led de estado:** Indicador del estado del módulo fiscal.
4. **Puerto de comunicación con el display (RS232):** permite la conexión entre la impresora fiscal y el display externo.
5. **Puerto de comunicación al PC (RS232):** Permite la conexión entre la impresora fiscal al PC.
6. **Puerto de gaveta:** Permite la conexión de una gaveta de dinero.
7. **Conector de alimentación:** Encargado de suministra la energía a la impresora.

Se puede realizar la conexión al equipo a través de un cable USB o un cable serial.



1. Puerto USB tipo A - B
2. Botón RESET
3. LED de estado
4. Puerto Display

5. Puerto RS232, comunicación con PC
6. Puerto Gaveta
7. Conector de Alimentación

Imagen 7. Panel posterior de la impresora fiscal.

PUERTO USB DE COMUNICACIÓN A LA PC

Para el puerto USB Tipo B se utilizarán como señales de control:

- Señal DSR --> análoga a la señal CTS.
- Señal DTR --> análoga a la señal RTS.
- La PC, debe utilizar la señal DSR para verificar si la impresora está lista para comunicarse.
- Después de que la PC, coloca DTR en estado activo, la impresora hace DSR activo, lo cual permite iniciar las comunicaciones.
- Si La PC, coloca en algún momento la señal DTR en estado inactivo, la impresora detiene las comunicaciones y coloca en estado inactivo la señal DSR.

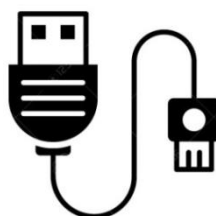


Imagen 8. Cable USB A-B.

BOTÓN DE RESET

Es un botón que se encuentra en el módulo fiscal en la parte delantera de la impresora con el cual permite sacar la impresora de un estado de no respuesta, por ejemplo, si se encuentra en medio de una transacción fiscal. Cada vez que se realiza un RESET, se emite un documento impreso y se incrementan los contadores de documentos no fiscales. No borra los datos de fiscalización, ni altera las configuraciones de banderas, ni los descriptores de medios de pago.

Pasos para realizar un reset:

- Apagar el equipo.
- Introducir un objeto puntiagudo en la hendidura de RESET que se encuentra en la parte delantera de la impresora y presionar el botón de reset.
- Encender el equipo mientras se mantiene presionado el botón de reset hasta que el equipo emita un ticket no fiscal con la notificación de RESET.

LED DE ESTADO DEL MÓDULO FISCAL

Éste indicador visual permite verificar el funcionamiento del módulo fiscal, una vez que se enciende la impresora fiscal el indicador parpadea indicando la inicialización del módulo fiscal, para quedar posteriormente en alguno de los siguientes comportamientos:

COMPORTAMIENTO	DESCRIPCION
VERDE FIJO	Sin Error
NARANJA INTERMITENTE	Equipo en medio de transacción fiscal
ROJO INTERMITENTE	Error crítico, (La frecuencia está determinada por el número de error)

PUERTO DE COMUNICACIÓN AL DISPLAY A TRAVÉS DEL PUERTO RJ11 - DB9

El Puerto de comunicación del display se encuentra en la parte posterior de la impresora fiscal. La comunicación se efectúa a través de un cable de conexión serial que posee un terminal DB9 (nueve (09) pines) hembra, a la PC y un terminal RJ11 (seis (06) pines) a la impresora. El protocolo de comunicación se corresponde a un display BIXOLON, ACLAS, DynaPos DSP400+, o similar.

Los parámetros de convención del puerto serial son los siguientes:

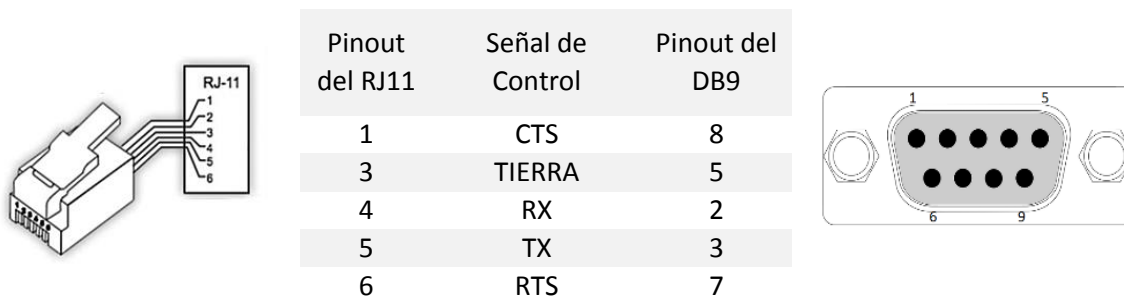


Imagen 9. Conexión entre el cable RJ11 con terminal DB9 hembra.

Transmisión de data	Serial, asíncrona
Baud rate	9600 bps
Bit de datos	8 bits
Paridad	Ninguna
Bits de stop	1

Tabla 3. Parámetros de comunicación entre RJ11 y DB9.

PUERTO RJ11 PARA COMUNICACIÓN AL PC CON PROTOCOLO RS232

Los Puertos de comunicación con el PC se encuentran en la parte posterior de la impresora fiscal y el cable de comunicaciones tiene en sus extremos los conectores indicados en la siguiente imagen:



Imagen 10. Conexión entre el cable RJ11 con terminal DB9 macho.



Imagen 11. Cable RJ11 con terminal DB9.

PUERTO DE COMUNICACIÓN CON LA GAVETA DE DINERO

El conector de gaveta de dinero se encuentra en la parte posterior de la impresora fiscal. Este puerto abre automáticamente la gaveta de dinero cuando se ejecuta alguno de los siguientes comandos:

- Pago directo.
- Medio de Pago (Al final de la factura).
- No Venta.
- Fondo de Caja.
- Retiro de Caja.
- Instalación.

INSTALACION

REQUISITOS DE INSTALACIÓN

- Rango de temperatura: 0 °C a 45 °C (32 °F a 113 °F).
- Rango de humedad: 10% a 95% HR.
- Iluminación ambiental: Menos de 1.500 lux (no exponer a la luz solar directa o la luz fuerte).
- El polvo ambiental: Menos de 0,10 mg/m³.
- Si el lugar de instalación posee aire acondicionado o calefacción, no coloque la máquina donde estará:
 - Sujeto a cambios bruscos de temperatura.
 - Directamente expuesta al aire frío de un acondicionador de aire.
 - Directamente expuesta al calor de un calentador o calefacción.
- No exponga la máquina a gases corrosivos.
- No instale la máquina en cualquier lugar por sobre los 3.048 m (10.000 pies) sobre nivel del mar.
- Coloque el controlador sobre una base firme y nivelada.
- No coloque la máquina en la que pueda estar sometido a fuertes vibraciones.
- No conecte el equipo a una fuente de poder compartida con otro aparato eléctrico.
- La máquina puede generar un campo electromagnético, lo que podría interferir con la recepción de radio o televisión.

REQUISITOS DE ENERGÍA Y CONEXIÓN DE LA IMPRESORA

Para cumplir con la correcta instalación del equipo es necesario cumplir los siguientes ajustes:

- Nivel de entrada de voltaje y corriente AC al regulador: 100 – 240 Vca, 50 - 60 Hz.
- Nivel de salida de voltaje y corriente DC del regulador: 24 Vcc $\pm$ 5%, 2A.
- Conectar el cable del regulador de alimentación a la fuente de energía, y éste a la impresora para energizarla.
- Conectar el cable de datos desde el puerto de la impresora hasta la computadora.
- Encender el equipo.
- Agregar papel.
- La impresora está lista para usarse.

INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA

Para cumplir con la correcta instalación del equipo es necesario cumplir los siguientes ajustes:

- Conectar el cable del regulador de alimentación a la fuente de energía, y éste a la impresora para energizarla.
- Conectar el cable de datos desde el puerto de la impresora hasta la computadora.
- Encender el equipo.
- Agregar papel.
- La impresora está lista para usarse.

INSTALACIÓN Y AJUSTE DEL PAPEL

Para un buen funcionamiento utilice papel térmico de 80 mm de ancho. Para realizar la instalación o reemplazo del papel por favor realice los siguientes pasos:

1. Apague la impresora y presione el botón de apertura.
2. Verifique la correcta dirección del rollo de papel como se muestra en la imagen.
3. Remueva el sobrante del rollo e instale el nuevo rollo como se muestra en la imagen.
4. Saque un poco de papel sobre la cubierta de corte como se muestra en la imagen izquierda, luego cierre la cubierta y corte el papel sobrante.

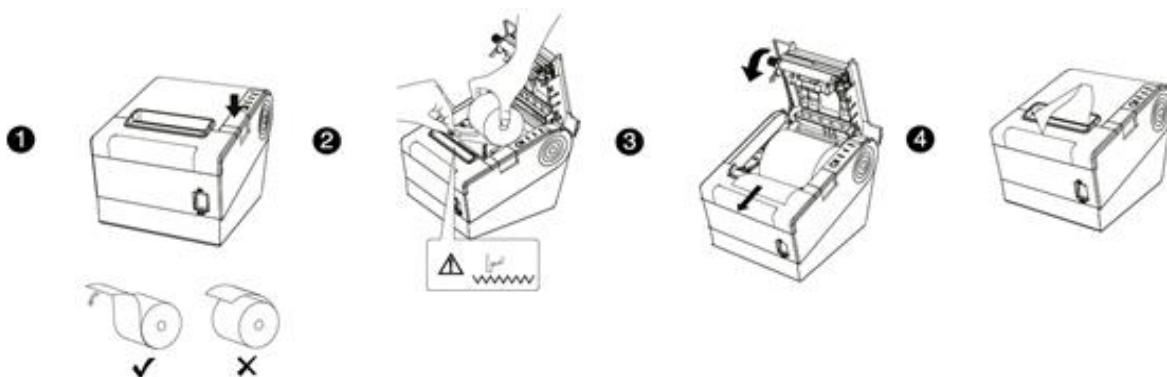


Imagen N° 12. Diagrama de instalación del papel.

❗IMPORTANTE: Verificar que la impresora siempre se encuentre cargada con papel. De otra manera no recibirá ninguno de los comandos.

ENCENDIDO Y APAGADO DE LA IMPRESORA

Presionar el botón de Encendido / Apagado ubicado en la parte frontal de equipo, asegurándose de colocarlo en la posición I para encendido y en O para apagarlo.

HANDHELD Y USO

Consiste en un dispositivo periférico que, una vez conectado al puerto RS232 de la Impresora Fiscal permite realizar las siguientes operaciones a través del menú de opciones desplegado en su pantalla:

- Imprimir Reporte Diario Z
- Imprimir Reporte de Lectura de Memoria Fiscal:
 - Por rango de Número de Reporte Diario Z
 - Por Rango de Fecha (Diario o Mensual)

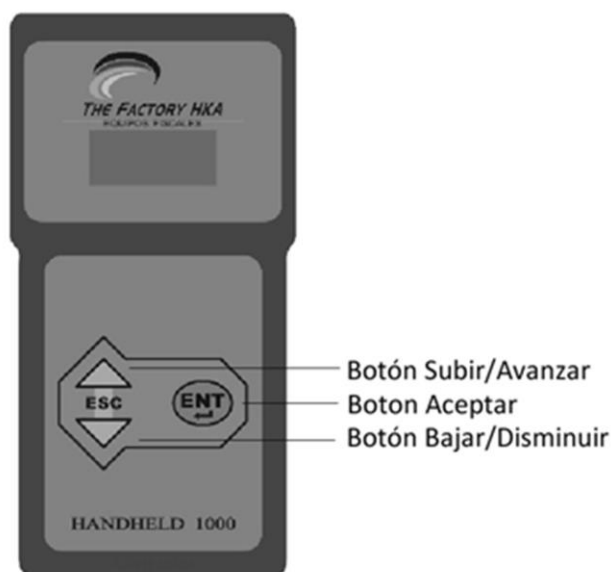


Imagen 13. Características del HANDHELD.

DIAGRAMA DE CONEXIÓN

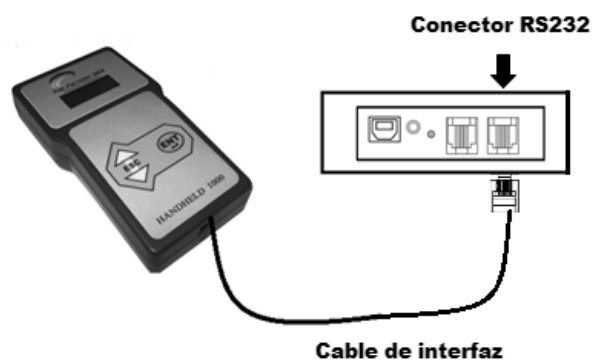


Imagen 14. Diagrama de conexión del HANDHELD a la impresora fiscal.

Nota: El Handheld no se encuentra incluido en la caja de la impresora.

INICIO DE OPERACIÓN

Para iniciar la operación del dispositivo siga los siguientes pasos:

- Conecte al dispositivo de panel de control uno de los extremos del cable provisto con dicho dispositivo (con conectores RJ-11 en ambos extremos).
- Apague la impresora Fiscal.
- Conecte el otro extremo del cable conectado al dispositivo de panel de control al puerto señalado como RS-232 en la Impresora Fiscal.
- Espere hasta que se encienda la Pantalla con la opción "REPORTE DIARIO Z".
- Use las teclas de subir y bajar para ubicar la opción de la operación que desea realizar.
- Una vez ubicada la opción presione la tecla ENT.
- Siga las instrucciones indicadas en este documento para cada operación a realizar.

MAPA DE NAVEGACIÓN DE LA INTERFAZ DE USUARIO

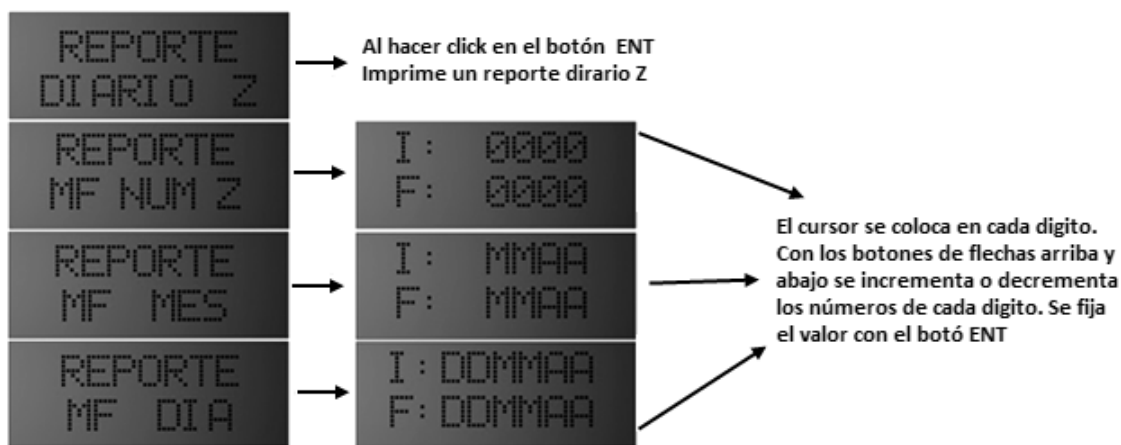


Imagen 15. Mapa de navegación del Handheld.

GENERAR REPORTE DIARIO Z

La opción del Menú [REPORTE DIARIO Z] permite generar un reporte de fin de día o reporte fiscal Z una vez que se presiona el botón ENT al estar ubicada esta opción en la pantalla.

GENERAR REPORTE DE LECTURA DE MEMORIA FISCAL POR NÚMERO DE Z

La opción del Menú [REPORTE MF NUM Z] Permite generar un reporte de lectura de memoria fiscal comprendido entre un rango de número de reportes Z. Al seleccionar esta opción aparecerá en el LCD frontal el rango de Números de reporte a seleccionar comenzando por el reporte inicial hasta el reporte final:

[I: 0000]

[F: 0000]

La Selección del número de Z debe realizarse mediante los siguientes pasos:

- Para Comenzar se debe editar la fecha de Inicio mediante las teclas: Subir y Bajar.
- Para seleccionar un dígito presionarse la tecla "ENT".
- Al oprimir la tecla "ENT" en el último dígito del número inicial se pasará automáticamente al número final el cual deberá editarse mediante las teclas Subir y Bajar.
- Para regresar al dígito anterior debe presionar las teclas de subir y bajar.
- Al oprimir la tecla "ENT" en el último dígito de la "F:" se ejecutará el comando de generar el reporte de lectura de memoria fiscal en el rango de Z seleccionado.

GENERAR REPORTE DE LECTURA DE MEMORIA FISCAL POR MES

La opción del Menú [REPORTE MF MES] permite generar un reporte de lectura de memoria fiscal comprendido entre un rango de meses desde el primer día del mes inicial hasta el último día del mes final. Al seleccionar esta opción aparecerá en el LCD frontal el rango de fechas a seleccionar, comenzando por la fecha inicial y luego la fecha final:

[I: MMAA]

[F: MMAA]

La selección del mes debe realizarse mediante los siguientes pasos:

- Para comenzar se debe editar la fecha de inicio mediante las teclas: Subir y Bajar. Entendiéndose que MM representa el mes y AA el año por ejemplo si el mes inicial es enero de 2014 será:

[I: 0114]

- Para seleccionar un dígito debe presionarse la tecla "ENT".
- Al oprimir "ENT" en el último dígito de la fecha de Inicio se pasará automáticamente al mes final el cual deberá editarse mediante las teclas Subir y Bajar.
- Para regresar al dígito anterior debe presionar las teclas de subir y bajar.
- Al oprimir "ENT" en el último dígito del mes FINAL se ejecutará el comando de generar el reporte de lectura de memoria fiscal en el rango de meses seleccionado.

GENERAR REPORTE DE LECTURA DE MEMORIA FISCAL POR DÍA

La opción del Menú [REPORTE MF MES] permite generar un reporte de lectura de memoria fiscal comprendido entre un rango de meses desde el primer día del mes inicial hasta el último día del mes final. Al seleccionar esta opción aparecerá en el LCD frontal el rango de fechas a seleccionar, comenzando por la fecha inicial y luego la fecha final:

[I: DDMMAA]

[F: DDMMAA]

La selección del mes debe realizarse mediante los siguientes pasos:

- Para comenzar se debe editar la fecha de inicio mediante las teclas: Subir y Bajar. Entendiéndose DD representa el día, MM representa el mes y AA el año por ejemplo si el día inicial es 07 de enero de 2014 será:

[I: 070114]

- Cada dígito se ubica con las teclas subir y bajar y se selecciona al presionarse la tecla "ENT".
- Al oprimir "ENT" en el último dígito de la fecha de Inicio se pasará automáticamente a la opción de día final el cual deberá editarse mediante las teclas Subir y Bajar.
- Para regresar al dígito anterior debe presionar las teclas de subir y bajar.
- Al oprimir "ENT" en el último dígito del mes FINAL se ejecutará el comando de generar el reporte de lectura de memoria fiscal en el rango de meses seleccionado.

LISTA DE ERRORES		
N° Error	Nombre	Descripción
2	ERROR BUS DATOS	Error en la lectura o escritura de la memoria fiscal o la memoria de trabajo
3	ERROR COM PC	Error de comunicación o timeout con el puerto RS232
4	ERROR COM DGI	Error de comunicación o timeout con el puerto del visor
5	ERROR USB	Error de comunicación o timeout con el puerto USB
6	ERROR DE CRC	CRC de comando enviado incorrecto
7	COMANDO INVALIDO	Se presenta cuando se recibe un comando que no puede ser procesado por diversas razones; fuera de rango, el comando no existe, o que la impresora se encuentra bloqueada o en estado de error
8	ERROR BUFFER IMP	Error interno de la impresora
9	BUFFER VTA LLENO	Error en el buffer de impresión
10	ERROR FECHA INV.	Error en la fecha
11	NO PLU DATA	No se encontró el PLU o el descuento que se desea anular
12	ERROR ESTADO	El estado en el que se encuentra la impresora no permite recibir el comando actual
13	ERROR RESET	Error durante la ejecución del RESET
14	ERROR RAM CLEAR	Error durante el restablecimiento

15	ERROR LECTURA MF	Memoria fiscal de solo lectura
16	ERROR DE ACUMULADOR	Se han superado los montos máximos permitidos para el cierre de factura o para los acumulados en los reportes Z (999.999.999,99)
17	ERROR TASAS	Error en la tasa de retención
18	ERROR CRC MEM. AUDIT	Error en la lectura de la memoria de auditoría
19	ERROR MEM. AUDIT GENR	Error en la memoria de auditoría
20	ERROR MEM. AUDIT OPEN	Error en la lectura de la memoria de auditoría
21	ERROR MEM. AUDIT R	Error en la lectura de la memoria de auditoría
22	ERROR MEM. AUDIT W	Error en escritura de la memoria de auditoría
23	ERROR MEM. TRABAJO. T	Error en la memoria de trabajo en la sección de detalles
24	ERROR EJ LLENA	Memoria de auditoría agotada
29	INTERVENCION TÉCNICA	Impresora en estado de intervención técnica
30	ERROR MEM. TRABAJO V	Error en la memoria de trabajo al leer los datos correspondientes a las ventas del día, ya sea por data errónea o por fallas en la memoria de trabajo.
31	ERROR MEM. TRABAJO D	Error en la memoria de trabajo al leer o guardar los datos correspondientes al documento actual.
32	ERROR MEM. TRABAJO C	Error en la memoria de trabajo al leer los datos correspondientes a las ventas del día, ya sea por data errónea o por fallas en la memoria de trabajo.
33	ERROR MEM. TRABAJO	Error en la memoria de trabajo
34	ERROR FECHA	Error en la fecha
35	AUDIT. SOLO LECTURA	Memoria de auditoría de solo lectura
36	ERROR EJ REG	Error en el registro de la memoria de auditoría
37	ERROR EJ SIZE	Error en la capacidad de la memoria de auditoría
38	SIN MEM. AUDITORÍA	Memoria de auditoría no detectada
39	FM. SOLO LECTURA	Memoria fiscal desincorporada (solo lectura)
46	ERROR INDICES	Error en el índice del siguiente Reporte Z
47	ERROR FM G	Error en memoria fiscal (posición no disponible)
48	ERROR FM C	Error en memoria fiscal (posición no disponible)
49	ERROR FM L	Error en memoria fiscal (error de lectura)
50	ERROR FM BR	Error en almacenamiento del reporte Z
51	ERROR FM BW1	Error en almacenamiento del reporte Z
52	ERROR FM BW2	Error en almacenamiento del reporte Z
53	MEMORIA FISCAL NUEVA	Memoria fiscal nueva
54	MEMORIA FISCAL LLENA	Memoria fiscal agotada
55	ERROR MEMORIA FISCAL	Error en la memoria fiscal
56	SIN MEM. FISCAL	Memoria fiscal no conectada
57	ERROR TAMPER	Detección de extracción de pin fiscal
58	ERROR TAMPER DESC	Detección de switch antitamper desconectado

Tabla 4. Lista de errores de la Impresora Fiscal HKA80.



THE FACTORY HKA

EQUIPOS FISCALES

RIF: J-31217119-7

La California Norte, Callejón Gutiérrez, Edif. Riva, PB Oficina 2-1, Caracas- Venezuela

Teléfonos: (+58.0212) 237.41.12 / 237.50.10 / 237.52.53

www.thefactoryhka.com/ve/